

助産師（非常勤）

1. 募集人数 若干名

2. 業務内容 助産師業務

3. 応募資格 助産師免許所有者

4. 処遇・勤務条件等

身分：非常勤職員

勤務時間等：規程により週32時間が上限（勤務日・勤務時間は応相談）

（例）① 8：30～17：15 うち休憩60分（週1～4）

週32時間までの勤務（勤務時間相談可）

時給：1,850円

諸手当：時間外勤務手当、通勤手当等

賞与：6月、12月（週30時間以上に限る、非常勤給与規程に定める額）

休日休暇：週休2日制（土曜日・日曜日）、国民の祝日

年末年始（12/29～1/3）、年次休暇、特別休暇

社会保険：健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険（契約時間による）

5. 雇用期間

雇用期間の定めあり ～令和5年3月31日

契約更新の可能性あり（勤務成績による） ※年度毎契約

6. 選考方法

書類選考後、面接試験

7. 応募方法

応募書類：履歴書（様式自由、写真添付）

看護師免許証（写）

8. 書類提出先

〒169-0073 東京都新宿区百人町3-22-1 TEL：03-3364-0251

東京山手メディカルセンター 看護部長室 宛

9. その他

応募書類等は、封筒に「助産師（非常勤）応募書類」と赤字で記載の上、送付ください。

なお、応募書類は返却いたしませんのでご了承ください。