

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2008年度	社保中	情報管理室	オーダ	(前回仕様書)医療情報システム仕様書20080709.doc	1	情報管理室	2009年4月1日	30	2039年3月31日	共有サーバ	ITSV file0Y棟超室	情報管理室	廃棄	2008年7月より
1947年度	社保中	総務企画課	人事記録	人事記録	1	厚生労働省	1948年4月1日	常用	常用	共有サーバ	事務室	総務企画課長	廃棄	
2008年度	社保中	総務企画課	公印	公印制度・改廃	1	総務企画課	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2013年度	社保中	総務企画課	年末調整等	保険料控除申告書(平成25年度)	1	総務企画課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2013年度	社保中	総務企画課	年末調整等	扶養・住宅控除申告書(平成25年度)	1	総務企画課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2013年度	社保中	総務企画課	税申告	給与取得者の扶養控除等(異動)報告書(平成25年度)	1	総務企画課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2013年度	社保中	総務企画課	税申告	源泉徴収票(平成25年度)	1	総務企画課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	共有サーバ	事務室	総務企画課長	廃棄	
2011年度	社保中	放射線科	使用届出	施設検査、定期検査・定期確認合格書	1	放射線科	2012年4月1日	常用	常用	紙	放射線管理室	放射線技師長	廃棄	
2011年度	社保中	放射線科	使用届出	診療エックス線装置備付届(保健所)	1	放射線科	2012年4月1日	常用	常用	紙	放射線管理室	放射線技師長	廃棄	
2011年度	社保中	放射線科	使用届出	放射線装置等の設置届(労基署)	1	放射線科	2012年4月1日	常用	常用	紙	放射線管理室	放射線技師長	廃棄	
2012年度	社保中	放射線科	使用届出	高周波利用設備許可書	1	放射線科	2013年4月1日	常用	常用	紙	放射線管理室	放射線技師長	廃棄	
2013年度	社保中	放射線科	線量管理	漏えい線量測定記録(平成25年度)	1	放射線科	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	放射線管理室	放射線技師長	廃棄	
2013年度	社保中	放射線科	放射性同位元素	放射性同位元素による汚染状況の測定記録(平成25年度)	1	放射線科	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	RI室	放射線取扱主任者	廃棄	
2013年度	社保中	放射線科	測定記録	作業環境測定記録(平成25年度)	1	放射線科	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	RI室	放射線取扱主任者	廃棄	
2013年度	社保中	放射線科	管理台帳	RI管理台帳(平成25年度)	1	放射線科	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	RI室	放射線取扱主任者	廃棄	
2013年度	社保中	放射線科	使用届出	放射線管理状況報告書(平成25年度)	1	放射線科	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	放射線管理室	放射線技師長	廃棄	
2013年度	社保中	放射線科	使用届出	電離放射線健康診断結果報告書(平成25年度)	1	放射線科	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	放射線管理室	放射線技師長	廃棄	
2013年度	社保中	放射線科	記録	一時的管理区域設定の記録(平成25年度)	1	放射線科	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	放射線管理室	放射線技師長	廃棄	
1955年度	社保中	看護専門学校	学籍等	学籍簿	34	看護専門学校	1956年4月1日	常用	常用	紙	職員更衣室金	副学校長	廃棄	社保1～57回生
1958年度	社保中	看護専門学校	学籍等	卒業生台帳	2	看護専門学校	1958年4月1日	常用	常用	紙	学校事務室金	副学校長	廃棄	社保1～57回生
1990年度	社保中	看護専門学校	学則等	社会保険中央看護専門学校学則(平成2年度)	1	看護専門学校	1991年4月1日	30	2021年3月31日	紙	教務室	副学校長	廃棄	申請書
1990年度	社保中	看護専門学校	学則等	社会保険中央看護専門学校学則細則(平成2年度)	1	看護専門学校	1991年4月1日	30	2021年3月31日	紙	教務室	副学校長	廃棄	申請書
1991年度	社保中	看護専門学校	例規等	健康管理に関する規程(平成3年度)	1	看護専門学校	1992年4月1日	30	2022年3月31日	紙	教務室	副学校長	廃棄	学生便覧
1991年度	社保中	看護専門学校	例規等	図書管理に関する規程(平成3年度)	1	看護専門学校	1992年4月1日	30	2022年3月31日	紙	教務室	副学校長	廃棄	学生便覧
1991年度	社保中	看護専門学校	例規等	社会保険中央看護専門学校寄宿舎規則	1	看護専門学校	1992年4月1日	30	2022年3月31日	紙	教務室	副学校長	廃棄	学生便覧
1997年度	社保中	看護専門学校	学則等	社会保険中央看護専門学校学則(平成9年度)	1	看護専門学校	1998年4月1日	30	2028年3月31日	紙	教務室	副学校長	廃棄	学生便覧・申請書

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
1997年度	社保中	看護専門学校	学則等	社会保険中央看護専門学校学則細則(平成9年度)	1	看護専門学校	1998年4月1日	30	2028年3月31日	紙	教務室	副学校長	廃棄	学生便覧・申請書
2009年度	社保中	看護専門学校	学則等	社会保険中央看護専門学校学則(平成21年度)	1	看護専門学校	2010年4月1日	30	2040年3月31日	紙	教務室	副学校長	廃棄	学生便覧・申請書
2009年度	社保中	看護専門学校	学則等	社会保険中央看護専門学校学則細則(平成21年度)	1	看護専門学校	2010年4月1日	30	2040年3月31日	紙	教務室	副学校長	廃棄	学生便覧・申請書
2013年度	社保中	看護専門学校	入学	学校入試出題及び採点について(平成25年度)	1	看護専門学校	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	学校事務室	副学校長	廃棄	
2013年度	社保中	看護専門学校	奨学金関係	学生・病院奨学金貸与承認決定通知書(平成25年度)	1	看護専門学校	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	学校事務室	副学校長	廃棄	
2013年度	社保中	看護専門学校	奨学金関係	日本学生支援機構(平成25年度)	1	看護専門学校	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	学校事務室	副学校長	廃棄	
2013年度	社保中	看護専門学校	物品管理	図書台帳(平成25年度)	1	看護専門学校	2014年4月1日	5	2019年3月31日	PC	教員室・図書室	副学校長	廃棄	
2013年度	社保中	看護専門学校	物品管理	教材教具(平成25年度)	1	看護専門学校	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	学校事務室	副学校長	廃棄	
2013年度	社保中	看護専門学校	文書管理	公文書受付(平成25年度)	2	看護専門学校	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	学校事務室	副学校長	廃棄	
2013年度	社保中	看護専門学校	文書管理	公文書発行(平成25年度)	1	看護専門学校	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	学校事務室	副学校長	廃棄	
2013年度	社保中	看護専門学校	文書管理	起案綴(平成25年度)	1	看護専門学校	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	学校事務室	副学校長	廃棄	
2013年度	社保中	看護専門学校	入学	入学試験(平成25年度)	1	看護専門学校	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	教務室	副学校長	廃棄	
2015年度	社保中	看護専門学校	学籍等	卒業生台帳	1	看護専門学校	2015年4月1日	常用	常用	紙	学校事務室金	副学校長	廃棄	JCH01期生
2008年度	社保中	事務部経理課	経理係	年度計画	1	経理課	2009年4月1日	10	2019年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2008年度	社保中	事務部経理課	経理係	決算報告書	1	経理課	2009年4月1日	10	2019年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2009年度	社保中	事務部経理課	経理係	年度計画	1	経理課	2010年4月1日	10	2020年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2009年度	社保中	事務部経理課	経理係	決算報告書	1	経理課	2010年4月1日	10	2020年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2010年度	社保中	事務部経理課	経理係	年度計画	1	経理課	2011年4月1日	10	2021年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2010年度	社保中	事務部経理課	経理係	決算報告書	1	経理課	2011年4月1日	10	2021年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	事務部経理課	経理係	年度計画	1	経理課	2012年4月1日	10	2022年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	事務部経理課	経理係	決算報告書	1	経理課	2012年4月1日	10	2022年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	事務部経理課	経理係	会計伝票・証拠書類	12	経理課	2012年4月1日	7	2019年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	事務部経理課	経理係	源泉所得税領収証書	1	経理課	2012年4月1日	7	2019年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	事務部経理課	経理係	年度計画	1	経理課	2013年4月1日	10	2023年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	事務部経理課	経理係	財務諸表(月次決算報告書)	1	経理課	2013年4月1日	10	2023年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	事務部経理課	経理係	決算報告書	1	経理課	2013年4月1日	10	2023年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2012年度	社保中	事務部経理課	経理係	総勘定日計表（会計残高試算票）	1	経理課	2013年4月1日	10	2023年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	事務部経理課	経理係	会計伝票・証拠書類	12	経理課	2013年4月1日	7	2020年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	事務部経理課	経理係	源泉所得税領収証書	1	経理課	2013年4月1日	7	2020年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	事務部経理課	経理係	固定資産台帳（不動産以外）	1	経理課	2013年4月1日	7	2020年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	事務部経理課	経理係	年度計画	1	経理課	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	事務部経理課	経理係	財務諸表（月次決算報告書）	1	経理課	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	事務部経理課	経理係	決算報告書	1	経理課	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	事務部経理課	経理係	総勘定日計表（会計残高試算票）	1	経理課	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	事務部経理課	経理係	会計伝票・証拠書類	12	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	事務部経理課	経理係	小口現金出納帳	1	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	事務部経理課	経理係	源泉所得税領収証書	1	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	事務部経理課	経理係	固定資産台帳（不動産以外）	1	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	事務部経理課	経理係	講師料	1	経理課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	学校	経理課長	廃棄	
1998年度	社保中	薬剤部	処方箋	血液製剤処方せん（平成10年度）	1	薬剤部	1999年4月1日	20	2019年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
1999年度	社保中	薬剤部	処方箋	血液製剤処方せん（平成11年度）	1	薬剤部	2000年4月1日	20	2020年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2000年度	社保中	薬剤部	処方箋	血液製剤処方せん（平成12年度）	1	薬剤部	2001年4月1日	20	2021年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2001年度	社保中	薬剤部	処方箋	血液製剤処方せん（平成13年度）	1	薬剤部	2002年4月1日	20	2022年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2002年度	社保中	薬剤部	処方箋	血液製剤処方せん（平成14年度）	1	薬剤部	2003年4月1日	20	2023年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2003年度	社保中	薬剤部	処方箋	血液製剤処方せん（平成15年度）	1	薬剤部	2004年4月1日	20	2024年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2004年度	社保中	薬剤部	処方箋	血液製剤処方せん（平成16年度）	1	薬剤部	2005年4月1日	20	2025年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2005年度	社保中	薬剤部	処方箋	血液製剤処方せん（平成17年度）	1	薬剤部	2006年4月1日	20	2026年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2006年度	社保中	薬剤部	処方箋	血液製剤処方せん（平成18年度）	1	薬剤部	2007年4月1日	20	2027年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2007年度	社保中	薬剤部	処方箋	血液製剤処方せん（平成19年度）	1	薬剤部	2008年4月1日	20	2028年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2008年度	社保中	薬剤部	処方箋	血液製剤処方せん（平成20年度）	1	薬剤部	2009年4月1日	20	2029年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2009年度	社保中	薬剤部	処方箋	血液製剤処方せん（平成21年度）	1	薬剤部	2010年4月1日	20	2030年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2010年度	社保中	薬剤部	処方箋	血液製剤処方せん（平成22年度）	1	薬剤部	2011年4月1日	20	2031年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2011年度	社保中	薬剤部	処方箋	血液製剤処方せん（平成23年度）	1	薬剤部	2012年4月1日	20	2032年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2012年度	社保中	薬剤部	処方箋	血液製剤処方せん（平成24年度）	1	薬剤部	2013年4月1日	20	2033年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2013年度	社保中	薬剤部	処方箋	血液製剤処方せん（平成25年度）	1	薬剤部	2014年4月1日	20	2034年3月31日	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2009年度	社保中	栄養管理室	例規等	食事マニュアル	1	栄養管理室	2010年4月1日	30	2040年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	2010年10月より
2009年度	社保中	栄養管理室	例規等	衛生管理マニュアル	1	栄養管理室	2010年4月1日	30	2040年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	2010年12月より
2013年度	社保中	栄養管理室	会議等	給食委員会議事録（平成25年度）	1	栄養管理室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2013年度	社保中	医事課	施設基準届出	施設基準届出書（平成25年度）	1	医事課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	医事課	医事課長	廃棄	
2013年度	社保中	医事課	医事管理	診療録（平成25年度）	1	医事課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	各科外来・診療録用紙	医事課長	廃棄	
2013年度	社保中	医事課	医事管理	X-P（平成25年度）	1	医事課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	フィルム	各科外来	医事課長	廃棄	
2013年度	社保中	医事課	医事管理	特別療養環境室入院申出書（平成25年度）	1	医事課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	医事課	医事課長	廃棄	
2013年度	社保中	医事課	医事管理	生活保護法医療券（平成25年度）	1	医事課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	医事課	医事課長	廃棄	
2013年度	社保中	医事課	医事管理	病棟別入院状況一覧表（平成25年度）	1	医事課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	医事課	医事課長	廃棄	
2013年度	社保中	医事課	入院手続	入院誓約書（平成25年度）	1	医事課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	医事課	医事課長	廃棄	
2013年度	社保中	医事課	入院手続	病院案内（平成25年度）	1	医事課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	医事課	医事課長	廃棄	
2013年度	社保中	医事課	入院手続	入院案内（平成25年度）	1	医事課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	医事課	医事課長	廃棄	
2013年度	社保中	医事課	診療報酬請求	返戻整理簿（平成25年度）	1	医事課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	医事課	医事課長	廃棄	
2013年度	社保中	医事課	診療報酬請求	未請求整理簿（平成25年度）	1	医事課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	医事課	医事課長	廃棄	
2013年度	社保中	医事課	診療報酬請求	再審査請求書（審査減・過誤減）（平成25年度）	1	医事課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	医事課	医事課長	廃棄	
2012年度	社保中	医療安全推進室	和解調書	医療紛争 和解調書	1	医療安全推進室	2013年4月1日	10	2023年3月31日	紙	医療安全推進室	医療安全推進室部長	廃棄	2013年2月より
2013年度	社保中	医療安全推進室	和解調書	医療ADR 和解調書	1	医療安全推進室	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	医療安全推進室	医療安全推進室部長	廃棄	2014年3月より
2013年度	社保中	医療安全推進室	医療訴訟	医療訴訟に関する資料	1	医療安全推進室	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	医療安全推進室	医療安全推進室部長	廃棄	2014年3月より
2013年度	社保中	医療安全推進室	和解調書	医療訴訟 和解調書	1	医療安全推進室	2014年4月1日	30	2044年3月31日	紙	医療安全推進室	医療安全推進室部長	廃棄	2014年3月より
2013年度	社保中	医療安全推進室	報告書	医療安全対策報告書（平成25年度）	1	医療安全推進室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	医療安全推進室	医療安全推進室部長	廃棄	
2008年度	社保中	経理課経理係	年度計画	年度計画（平成20年度）	1	経理課	2009年4月1日	10	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
2008年度	社保中	経理課経理係	決算等	財務諸表（月次決算報告書）（平成20年度）	1	経理課	2009年4月1日	10	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2008年度	社保中	経理課経理係	決算等	決算報告書（平成20年度）	1	経理課	2009年4月1日	10	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2008年度	社保中	経理課経理係	決算等	消費税関係書類 (平成20年度)	1	経理課	2009年4月1日	10	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2008年度	社保中	経理課経理係	決算等	法人税関係書類 (平成20年度)	1	経理課	2009年4月1日	10	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2008年度	社保中	経理課経理係	決算等	定時会計検査実施報告書 (平成20年度)	1	経理課	2009年4月1日	10	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2008年度	社保中	経理課経理係	決算等	総勘定日計表 (会計残高試算票) (平成20年度)	1	経理課	2009年4月1日	10	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2009年度	社保中	経理課経理係	年度計画	年度計画 (平成21年度)	1	経理課	2010年4月1日	10	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
2009年度	社保中	経理課経理係	決算等	財務諸表 (月次決算報告書) (平成21年度)	1	経理課	2010年4月1日	10	2020年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2009年度	社保中	経理課経理係	決算等	決算報告書 (平成21年度)	1	経理課	2010年4月1日	10	2020年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2009年度	社保中	経理課経理係	決算等	消費税関係書類 (平成21年度)	1	経理課	2010年4月1日	10	2020年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2009年度	社保中	経理課経理係	決算等	法人税関係書類 (平成21年度)	1	経理課	2010年4月1日	10	2020年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2009年度	社保中	経理課経理係	決算等	定時会計検査実施報告書 (平成21年度)	1	経理課	2010年4月1日	10	2020年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2009年度	社保中	経理課経理係	決算等	総勘定日計表 (会計残高試算票) (平成21年度)	1	経理課	2010年4月1日	10	2020年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2010年度	社保中	経理課経理係	年度計画	年度計画 (平成22年度)	1	経理課	2011年4月1日	10	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
2010年度	社保中	経理課経理係	決算等	財務諸表 (月次決算報告書) (平成22年度)	1	経理課	2011年4月1日	10	2021年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2010年度	社保中	経理課経理係	決算等	決算報告書 (平成22年度)	1	経理課	2011年4月1日	10	2021年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2010年度	社保中	経理課経理係	決算等	消費税関係書類 (平成22年度)	1	経理課	2011年4月1日	10	2021年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2010年度	社保中	経理課経理係	決算等	法人税関係書類 (平成22年度)	1	経理課	2011年4月1日	10	2021年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2010年度	社保中	経理課経理係	決算等	定時会計検査実施報告書 (平成22年度)	1	経理課	2011年4月1日	10	2021年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2010年度	社保中	経理課経理係	決算等	総勘定日計表 (会計残高試算票) (平成22年度)	1	経理課	2011年4月1日	10	2021年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課経理係	年度計画	年度計画 (平成23年度)	1	経理課	2012年4月1日	10	2022年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課経理係	決算等	財務諸表 (月次決算報告書) (平成23年度)	1	経理課	2012年4月1日	10	2022年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課経理係	決算等	決算報告書 (平成23年度)	1	経理課	2012年4月1日	10	2022年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課経理係	決算等	消費税関係書類 (平成23年度)	1	経理課	2012年4月1日	10	2022年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課経理係	決算等	法人税関係書類 (平成23年度)	1	経理課	2012年4月1日	10	2022年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課経理係	決算等	定時会計検査実施報告書 (平成23年度)	1	経理課	2012年4月1日	10	2022年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課経理係	決算等	総勘定日計表 (会計残高試算票) (平成23年度)	1	経理課	2012年4月1日	10	2022年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課経理係	決算等	会計伝票・証拠書類 (平成23年度)	1	経理課	2012年4月1日	7	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2011年度	社保中	経理課経理係	決算等	請求書(栄養科)(平成23年度)	1	経理課	2012年4月1日	7	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課経理係	決算等	住民税(特別徴収税額決定通知書・領収書)(平成23年度)	1	経理課	2012年4月1日	7	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課経理係	決算等	源泉所得税領収証書(平成23年度)	1	経理課	2012年4月1日	7	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課経理係	決算等	退職所得申告書(平成23年度)	1	経理課	2012年4月1日	7	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課経理係	決算等	火災保険関係書類(平成23年度)	1	経理課	2012年4月1日	7	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課経理係	決算等	償却資産申告書(平成23年度)	1	経理課	2012年4月1日	7	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課経理係	申請書	奨学金申請書(平成23年度)	1	経理課	2012年4月1日	7	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課経理係	起案	起案綴(平成23年度)	1	経理課	2012年4月1日	7	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課経理係	年度計画	年度計画(平成24年度)	1	経理課	2013年4月1日	10	2023年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課経理係	決算等	財務諸表(月次決算報告書)(平成24年度)	1	経理課	2013年4月1日	10	2023年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課経理係	決算等	決算報告書(平成24年度)	1	経理課	2013年4月1日	10	2023年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課経理係	決算等	消費税関係書類(平成24年度)	1	経理課	2013年4月1日	10	2023年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課経理係	決算等	法人税関係書類(平成24年度)	1	経理課	2013年4月1日	10	2023年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課経理係	決算等	定時会計検査実施報告書(平成24年度)	1	経理課	2013年4月1日	10	2023年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課経理係	決算等	総勘定日計表(会計残高試算票)(平成24年度)	1	経理課	2013年4月1日	10	2023年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課経理係	決算等	会計伝票・証拠書類(平成24年度)	1	経理課	2013年4月1日	7	2020年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課経理係	決算等	小口現金出納帳(平成24年度)	1	経理課	2013年4月1日	7	2020年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課経理係	決算等	請求書(栄養科)(平成24年度)	1	経理課	2013年4月1日	7	2020年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課経理係	決算等	住民税(特別徴収税額決定通知書・領収書)(平成24年度)	1	経理課	2013年4月1日	7	2020年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課経理係	決算等	源泉所得税領収証書(平成24年度)	1	経理課	2013年4月1日	7	2020年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課経理係	決算等	退職所得申告書(平成24年度)	1	経理課	2013年4月1日	7	2020年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課経理係	決算等	火災保険関係書類(平成24年度)	1	経理課	2013年4月1日	7	2020年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課経理係	決算等	償却資産申告書(平成24年度)	1	経理課	2013年4月1日	7	2020年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課経理係	申請書	奨学金申請書(平成24年度)	1	経理課	2013年4月1日	7	2020年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課経理係	起案	起案綴(平成24年度)	1	経理課	2013年4月1日	7	2020年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課経理係	年度計画	年度計画(平成25年度)	1	経理課	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013年度	社保中	経理課経理係	決算等	財務諸表（月次決算報告書）（平成25年度）	1	経理課	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課経理係	決算等	決算報告書（平成25年度）	1	経理課	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課経理係	決算等	消費税関係書類（平成25年度）	1	経理課	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課経理係	決算等	法人税関係書類（平成25年度）	1	経理課	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課経理係	決算等	定時会計検査実施報告書（平成25年度）	1	経理課	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課経理係	決算等	総勘定日計表（会計残高試算票）（平成25年度）	1	経理課	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課経理係	決算等	会計伝票・証拠書類（平成25年度）	1	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課経理係	決算等	小口現金出納帳（平成25年度）	1	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課経理係	決算等	請求書（栄養科）（平成25年度）	1	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課経理係	決算等	住民税（特別徴収税額決定通知書・領収書）（平成25年度）	1	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課経理係	決算等	源泉所得税領収証書（平成25年度）	1	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課経理係	決算等	退職所得申告書（平成25年度）	1	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課経理係	決算等	火災保険関係書類（平成25年度）	1	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課経理係	決算等	償却資産申告書（平成25年度）	1	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課経理係	申請書	奨学金申請書（平成25年度）	1	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課経理係	起案	起案綴（平成25年度）	1	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課契約係	資産	固定資産台帳（不動産以外）平成23年度	1	経理課	2012年4月1日	7	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課契約係	起案	起案綴（平成23年度）	1	経理課	2012年4月1日	7	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課契約係	起案	機械備品に関する起案綴り（平成23年度）	1	経理課	2012年4月1日	7	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2011年度	社保中	経理課契約係	物品	診療材料・消耗品 納品書綴り（平成23年度）	1	経理課	2012年4月1日	7	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課契約係	資産	固定資産台帳（不動産以外）平成24年度	1	経理課	2013年4月1日	7	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課契約係	起案	起案綴（平成24年度）	1	経理課	2013年4月1日	7	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課契約係	起案	機械備品に関する起案綴り（平成24年度）	1	経理課	2013年4月1日	7	2020年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
2012年度	社保中	経理課契約係	物品	診療材料・消耗品 納品書綴り（平成24年度）	1	経理課	2013年4月1日	7	2020年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課契約係	資産	固定資産台帳（不動産以外）平成25年度	1	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課契約係	起案	起案綴（平成25年度）	1	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013年度	社保中	経理課契約係	起案	機械備品に関する起案綴り(平成25年度)	1	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課契約係	起案	業者払い 起案綴り(平成25年度)	1	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課契約係	物品	購入伺(平成25年度)	1	経理課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課契約係	物品	診療材料・消耗品 納品書綴り(平成25年度)	1	経理課	2014年4月1日	7	2021年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課契約係	申請書	緊急購入診療材料申請書綴り(平成25年度)	1	経理課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課契約係	申請書	緊急購入医薬品申請書綴り(平成25年度)	1	経理課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課契約係	議事録	診療材料委員会議事録(平成25年度)	1	経理課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課契約係	議事録	薬事委員会議事録(平成25年度)	1	経理課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	地下倉庫	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課契約係	契約	医薬品(共同購入)契約書(平成25年度)	1	経理課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課契約係	契約	医薬品(現地購入)契約書(平成25年度)	1	経理課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
2013年度	社保中	経理課契約係	契約	契約書(平成25年度)	1	経理課	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	事務室	経理課長	廃棄	
1988年度	社保中	臨床検査部	精度管理	日本医師会臨床検査精度管理調査評価評点一覧	1	検査室	1989年4月1日	常用	常用	紙	管理室	臨床検査技師長	廃棄	
2007年度	社保中	臨床検査部	精度管理	日臨技臨床検査精度管理調査参加証	1	検査室	2008年4月1日	常用	常用	紙	管理室	臨床検査技師長	廃棄	
2008年度	社保中	臨床検査部	精度管理	都臨技臨床検査精度管理調査参加証	1	検査室	2009年4月1日	常用	常用	紙	管理室	臨床検査技師長	廃棄	
2009年度	社保中	臨床検査部	認定証	臨床検査関連資格認定証	1	検査室	2010年4月1日	常用	常用	紙	管理室	臨床検査技師長	廃棄	
2009年度	社保中	臨床検査部	教育	教育・研修計画	1	検査室	2010年4月1日	常用	常用	紙	管理室	臨床検査技師長	廃棄	
1993年度	社保中	臨床検査部	生化学・免疫検査	製品安全データシート(MSDS)	1	検査室	1993年4月1日	5	常用	紙	生化学・免	臨床検査技師長	廃棄	
1993年度	社保中	臨床検査部	生化学・免疫検査	管理対象危険物管理台帳	1	検査室	1993年4月1日	5	常用	紙	生化学・免	臨床検査技師長	廃棄	
2012年度	社保中	臨床検査部	生化学・免疫検査	ルミパルス精度管理 月次集計 2013.1~2015.12	1	検査室	2016年1月1日	3	2019年12月31日	紙	生化学・免	臨床検査技師長	廃棄	
2013年度	社保中	臨床検査部	生化学・免疫検査	保険適応外検査実施願い	1	検査室	2014年1月1日	5	2019年12月31日	紙	生化学・免	臨床検査技師長	廃棄	
2013年度	社保中	臨床検査部	生化学・免疫検査	TBA c4000精度管理 月次集計 2013.5~2016.3	1	検査室	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	生化学・免	臨床検査技師長	廃棄	
2013年度	社保中	臨床検査部	SRL報告書	抗酸菌検査報告書(平成25年度)	1	検査室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	生化学・免	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	SRL報告書	検査報告書 B5(平成25年度)	1	検査室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	生化学・免	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	SRL報告書	検査報告書 A5(平成25年度)	1	検査室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	生化学・免	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	SRL報告書	ウイルス肝炎検査報告書(平成25年度)	1	検査室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	生化学・免	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	SRL報告書	アレルギー検査報告書(平成25年度)	1	検査室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	生化学・免	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013年度	社保中	臨床検査部	SRL報告書	リンパ球表面マーカー自動解析報告書(平成25年度)	1	検査室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	生化学・免	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	LSIメディエンス報告書	検査報告書(平成25年度)	3	検査室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	生化学・免	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	BML報告書	検査結果報告書(平成25年度)	1	検査室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	生化学・免	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2005年度	社保中	臨床検査部	血液検査	骨髄像検査報告書(平成17年度)	1	検査室	2006年4月1日	無期限		紙	血液検査室	臨床検査技師長	廃棄	2006年1月より
2006年度	社保中	臨床検査部	血液検査	骨髄像検査報告書(平成18年度)	1	検査室	2007年4月1日	無期限		紙	血液検査室	臨床検査技師長	廃棄	2007年1月より
2007年度	社保中	臨床検査部	血液検査	骨髄像検査報告書(平成19年度)	1	検査室	2008年4月1日	無期限		紙	血液検査室	臨床検査技師長	廃棄	2008年1月より
2008年度	社保中	臨床検査部	血液検査	骨髄像検査報告書(平成20年度)	1	検査室	2009年4月1日	無期限		紙	血液検査室	臨床検査技師長	廃棄	2009年1月より
2009年度	社保中	臨床検査部	血液検査	骨髄像検査報告書(平成21年度)	1	検査室	2010年4月1日	無期限		紙	血液検査室	臨床検査技師長	廃棄	2010年1月より
2010年度	社保中	臨床検査部	血液検査	骨髄像検査報告書(平成22年度)	1	検査室	2011年4月1日	無期限		紙	血液検査室	臨床検査技師長	廃棄	2011年1月より
2011年度	社保中	臨床検査部	血液検査	骨髄像検査報告書(平成23年度)	1	検査室	2012年4月1日	無期限		紙	血液検査室	臨床検査技師長	廃棄	2012年1月より
2012年度	社保中	臨床検査部	血液検査	骨髄像検査報告書(平成24年度)	1	検査室	2013年4月1日	無期限		紙	血液検査室	臨床検査技師長	廃棄	2013年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	血液検査	骨髄像検査報告書(平成25年度)	1	検査室	2014年4月1日	無期限		紙	血液検査室	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2012年度	社保中	臨床検査部	精度管理	血液精度管理データ(平成24年度)	1	検査室	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	血液検査室	臨床検査技師長	廃棄	
2012年度	社保中	臨床検査部	精度管理	血液凝固精度管理データ(平成24年度)	1	検査室	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	血液検査室	臨床検査技師長	廃棄	
2008年度	社保中	臨床検査部	精度管理	医師会サーベイ	1	検査室	2009年4月1日	10年	2019年3月31日	紙	血液検査室	臨床検査技師長	廃棄	
2008年度	社保中	臨床検査部	精度管理	日臨技サーベイ	1	検査室	2009年4月1日	10年	2019年3月31日	紙	血液検査室	臨床検査技師長	廃棄	
2008年度	社保中	臨床検査部	精度管理	コアプレスタサーベイ	1	検査室	2009年4月1日	10年	2019年3月31日	紙	血液検査室	臨床検査技師長	廃棄	
2010年度	社保中	臨床検査部	検査	SMBG機器貸与申請書(平成22年度)	1	検査室	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	血液検査室	臨床検査技師長	廃棄	
2013年度	社保中	臨床検査部	報告書	パニック値報告書(平成25年度)	1	検査室	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	血液検査室	臨床検査技師長	廃棄	
2013年度	社保中	臨床検査部	検査	SMBG機器貸与申請書(平成25年度)	1	検査室	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	血液検査室	臨床検査技師長	廃棄	
2013年度	社保中	臨床検査部	生理検査	ホルター心電図台帳2013年	1	生理検査室	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	生理検査室	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	生理検査	脳波検査台帳2013年	1	生理検査室	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	生理検査室	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	生理検査	ABPM台帳2013年	1	生理検査室	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	生理検査室	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	生理検査	SAS検査台帳2013年	1	生理検査室	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	生理検査室	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	生理検査	脳波記録データ2013年	1	生理検査室	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	生理検査室	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	生理検査	腹部・体表エコー画像データ2013年	1	生理検査室	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	DVD	生理検査室	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013年度	社保中	臨床検査部	生理検査	血管エコー画像データ2013年	1	生理検査室	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	DVD	生理検査室	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	生理検査	心臓エコー画像データ2013年	1	生理検査室	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	DVD	生理検査室	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	生理検査	ホルター心電図検査データ2013年	1	生理検査室	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	DAT	生理検査室	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	生理検査	トレッドミル検査データ2013年	1	生理検査室	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	DVD	生理検査室	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	生理検査	SAS検査データ2013年	1	生理検査室	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	DVD	生理検査室	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	生理検査	健診腹部エコー二次検査リスト2013年	1	生理検査室	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	生理検査室	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	生理検査	ソナゾイド造影エコー台帳2013年	1	生理検査室	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	生理検査室	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
2013年度	社保中	臨床検査部	生理検査	健診乳腺エコー二次検査リスト2013年	1	生理検査室	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	生理検査室	臨床検査技師長	廃棄	2014年1月より
1963年度	社保中	病理診断科	報告書・記録	病理剖検記録1963年～2013年 67～2643	1	病理	1964年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
1990年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録1990～1999年 旧51101～、1～3900	1	病理	1991年4月1日	常用	常用	紙	解剖室	病理部長	廃棄	
2000年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録3901～9700	1	病理	2001年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2001年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録9701～15900	1	病理	2002年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2002年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録15901～22300	1	病理	2003年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2003年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録22301～28600	1	病理	2004年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2004年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録28601～34900	1	病理	2005年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2005年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録34901～41300	1	病理	2006年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2006年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録41301～48200	1	病理	2007年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2007年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録8201～54400	1	病理	2008年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2008年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録54401～60100	1	病理	2009年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2008年度	社保中	病理診断科	報告書	細胞診報告書69049～73218	1	病理	2009年4月1日	10年	2019年3月31日	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2009年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録60101～64400 09-0001～09-1000 10-	1	病理	2010年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2009年度	社保中	病理診断科	報告書	細胞診報告書73219～76382 21-0001～	1	病理	2010年4月1日	10年	2020年3月31日	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2010年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録 10-1431～10-5566 11-0001～11-	1	病理	2011年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2010年度	社保中	病理診断科	報告書	細胞診報告書22-0001～	1	病理	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2011年度	社保中	病理診断科	記録	臨床病理材料検査記録 P11-1222～P12-1552	1	病理	2011年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2011年度	社保中	病理診断科	報告書	細胞診報告書23-0001～171	1	病理	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	病理検査	病理部長	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類			文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2012年度	社保中	病理診断科	記録	臨床病理材料検査記録 P12-1553～P13-1634	1	病理	2013年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2013年度	社保中	病理診断科	記録	臨床病理材料検査記録 P13-1635～P14-1487	1	病理	2014年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2001年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録9701～ 15900	1	病理	2002年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2002年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録15901～ 22300	1	病理	2003年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2003年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録22301～ 28600	1	病理	2004年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2004年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録28601～ 34900	1	病理	2005年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2005年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録34901～ 41300	1	病理	2006年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2006年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録41301～ 48200	1	病理	2007年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2007年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録8201～ 54400	1	病理	2008年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2008年度	社保中	病理診断科	報告書	細胞診報告書69049～73218	1	病理	2009年4月1日	10	2019年3月31日	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2008年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録54401～ 60100	1	病理	2009年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2009年度	社保中	病理診断科	報告書	細胞診報告書73219～76382 21-0001～	1	病理	2010年4月1日	10	2020年3月31日	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2009年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録60101～ 64400 09-0001～09-1000 10-	1	病理	2010年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2010年度	社保中	病理診断科	報告書	細胞診報告書22-0001～	1	病理	2011年4月1日	10	2021年3月31日	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2010年度	社保中	病理診断科	報告書	臨床病理材料検査記録 10-1431～10-5566 11-0001～11-	1	病理	2011年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2011年度	社保中	病理診断科	報告書	細胞診報告書23-0001～171	1	病理	2012年4月1日	10	2022年3月31日	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2011年度	社保中	病理診断科	記録	臨床病理材料検査記録 P11-1222 ～P12-1552	1	病理	2011年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2012年度	社保中	病理診断科	記録	臨床病理材料検査記録 P12-1553～P13-1634	1	病理	2013年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2013年度	社保中	病理診断科	記録	臨床病理材料検査記録 P13-1635～P14-1487	1	病理	2014年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2013年度	社保中	病理診断科	報告書・記録	病理剖検記録2013年～2014年 2644～2654	1	病理	2014年4月1日	常用	常用	紙	病理検査	病理部長	廃棄	
2013年度	社保中	看護部	看護管理	看護管理日誌 (平成25年度)	1	看護部長室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	看護部長室	看護部	廃棄	
2013年度	社保中	看護部	病棟管理	病棟管理日誌 (平成25年度)	1	各病棟	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	各病棟	看護部	廃棄	
2013年度	社保中	看護部	病棟管理	外来看護日誌 (平成25年度)	1	外来	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	外来	外来	廃棄	
2013年度	社保中	看護部	病棟管理	手術室看護管理日誌 (平成25年 度)	1	手術室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	手術室	手術室	廃棄	
2013年度	社保中	看護部	病棟管理	透析室看護管理日誌 (平成25年 度)	1	透析室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	透析室	透析室	廃棄	
2013年度	社保中	看護部	病棟管理	健康管理センター看護管理日誌 (平成25年度)	1	健康管理セ ンター	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	健康管理セ ンター	健康管理セ ンター	廃棄	

## 法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類			文書ファイル名	分冊 番号	作成取得課	起算日	保存期 間	保存期間満了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013年度	社保中	看護部	病棟管理	中央材料室管理日報（平成25年度）	1	中材	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	中材	中材	廃棄	
2013年度	社保中	看護部	病棟管理	分娩記録（助産録）（平成25年度）	1	5階西病棟	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	5階西病棟	5階西病棟	廃棄	
2013年度	社保中	看護部	病棟管理	手術台帳（平成25年度）	1	手術室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	手術室	手術室	廃棄	
2013年度	社保中	看護部	病棟管理	専門・認定看護師 活動報告（日報）（平成25年度）	1	看護部長室	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	看護部長室	看護部長室	廃棄	